ANEXO IV

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial, Desarrollo Digital y Administración Pública

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE LA ACCIÓN FORMATIVA VINCULADA A GRADOS A, B Y C. (Código procedimiento: 25228)

Nº EXPTE.: .....

MODALIDAD DE IMPARTICIÓN

☐ PRESENCIAL ☐ SEMIPRESENCIAL ☐ VIRTUAL

1 DATOS DE LA ENTIDAD/CENTRO DE FORMACIÓN

APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:	SEXO: ☐ HOMBRE ☐ MUJER	DNI/NIE/NIF:
CÓDIGO DEL CENTRO PRESENCIAL:	NOMBRE DEL CENTRO PRESENCIAL:	
CÓDIGO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE APRENDIZAJE:	DIRECCIÓN URL:	

2 TIPO DE ACCIÓN FORMATIVA

☐ GRADO C — PORCENTAJE DE FORMACIÓN EN EMPRESA U ORGANISMO EQUIPARADO: .....

☐ GRADO B

☐ GRADO A (Resultados de Aprendizaje de certificados profesionales amparados en el RD 659/2023, de 22 de julio)

☐ GRADO A (Unidades Formativas de certificados profesionales amparados en el RD 34/2008, de 18 de enero)

☐ PERIODO DE FORMACIÓN EN EMPRESA (80 horas)

ANEXO IV

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial, Desarrollo Digital y Administración Pública

3	IDENTIFICACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA			
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN:	NIVEL: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	Nº HORAS:	

4	IDENTIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS PROFESIONALES			
4.1.	MÓDULO PROFESIONAL			
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN:	NIVEL: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	Nº HORAS:	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE/UNIDADES FORMATIVAS		HORAS:	
RESULTADOS DE APRENDIZAJE/ CAPACIDADES	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS, ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE , RECURSOS DIDÁCTICOS Y TÉCNICOS	

4.2.	MÓDULO PROFESIONAL (...)			
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN:	NIVEL: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	Nº HORAS:	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE/UNIDADES FORMATIVAS		HORAS:	
RESULTADOS DE APRENDIZAJE/ CAPACIDADES	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS, ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE , RECURSOS DIDÁCTICOS Y TÉCNICOS	

ANEXO IV

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial, Desarrollo Digital y Administración Pública

5 PERSONAL FORMADOR

DNI/NIE	APELLIDOS Y NOMBRE	SEXO	MÓDULO PROFESIONAL/RA/UF	N.º HORAS
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		

6 DOCUMENTACIÓN

☐ Documentación acreditativa de la existencia de una póliza de seguro para las distintas fases de la acción formativa, incluyendo la realización del periodo de formación en empresa; esta documentación incluirá como mínimo datos sobre el número de alumnado asegurados y los riesgos cubiertos por dicha póliza.

☐ Convenios de colaboración suscritos con las empresas u organismos equiparados para la realización del periodo de Formación en Empresa.

ANEXO IV

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial, Desarrollo Digital y Administración Pública

7	**DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA**

La persona abajo firmante **DECLARA,** bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta,

En ..... a la fecha de la firma electrónica

LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE

Fdo.: .....

ILMO/A SR./A. DELEGADO/A TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO Y DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL, DESARROLLO DIGITAL Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN .....

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Formación en el ámbito laboral, cuya dirección es Avda. Albert Einstein, 4. Isla de la Cartuja, 41092 – Sevilla.

b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.ceeta@juntadeandalucia.es

c) Los datos personales que nos indica se incorporan a las actividades de tratamiento "Autorización acciones formativas no financiadas con fondos públicos de Formación Profesional o Fondos de Empleo" y "Gestión del alumnado participante en FPE", con las siguientes finalidades:

- Tramitar la autorización de impartición de acciones formativas vinculadas a ofertas de los Grados A, B y C o de competencias clave, no financiadas con fondos públicos de Formación Profesional o Fondos de Empleo"
- Gestión de la participación, seguimiento, control y evaluación del alumnado participante en las acciones formativas vinculadas a ofertas de los Grados A, B y C o de competencias clave.

La licitud de dicho tratamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, consecuencia de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional.

d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: http://juntadeandalucia.es/protecciondedatos, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.

e) La Dirección General de Formación en el ámbito laboral no contempla la cesión de datos a terceros.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en las siguientes direcciones electrónicas:
http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/172025
http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/172026

ANEXO IV

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial, Desarrollo Digital y Administración Pública

INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

Elabore esta programación didáctica para cada una de los Resultados de aprendizaje/ Unidades Formativas que componen el módulo profesional/formativo al amparo del RD 659/2023 o RD 34/2008 respectivamente.

En primer lugar, cumplimente el número de expediente y marque la modalidad de impartición que proceda.

1. DATOS DE ENTIDAD/CENTRO DE FORMACIÓN

La entidad que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren.

Los datos de la entidad solicitante deberán coincidir, exactamente, con los datos existente en el Registro Andaluz de Centros de Formación para las ofertas de formación profesional de Grado A, B y C, según aparecen en la Resolución de autorización.

En caso de modalidad presencial, cumplimente los datos del centro de titularidad de la entidad en el que vaya a realizar la acción formativa.

En el caso de modalidad virtual, cumplimente los datos del centro presencial de su titularidad, autorizado en la misma oferta a impartir , así como los datos de la plataforma virtual de aprendizaje y dirección URL. Esta última debe comenzar con el formato http://

2. TIPO DE ACCIÓN FORMATIVA:

Cumplimente la acción formativa en función de si se corresponde con un Grado C, Grado B o Grado A o periodo de formación en empresa.

Para los Grado A, seleccione en función de si el Real Decreto del Grado C en el que se incluye el Grado A, está al amparo del RD 659/2023 o del. RD 34/2008

En el caso de que la acción formativa se corresponda con un Grado C, cumplimente obligatoriamente el porcentaje que se va a realizar del periodo de formación en empresa u organismo equiparado.

3. IDENTIFICACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA

Indique los datos de la acción formativa en función de si se corresponde con un Grado C, certificado profesional, Grado B, certificado de competencia o Grado A, acreditación parcial de competencia. Cumplimente código, denominación, nivel de competencia profesional y nº de horas.

ANEXO IV

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial, Desarrollo Digital y Administración Pública

4. IDENTIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS PROFESIONALES
4.1. MÓDULO PROFESIONAL

Cumplimente código, denominación, nivel de competencia profesional y nº de horas de cada módulo profesional, según figura en la normativa de referencia del mismo. En caso de Grado A, cumplimente el módulo en el que se incluye este Grado.

Señale, según proceda, los Resultados de aprendizaje (RA) o Unidades Formativas (UF) al amparo del RD 659/2023 o RD 34/2008 respectivamente.

Incluya los logros de los RA/UF expresados en las capacidades y criterios de evaluación tal y como se describen en la normativa reguladora de cada oferta de formación profesional de Grado A, B y C, según corresponda.

En el apartado «CONTENIDO», cuando se trate de certificados profesionales regulados al amparo del RD 659/2023, introduzca los contenidos que se vayan a impartir para alcanzar los Resultados de Aprendizajes correspondientes a la oferta de Grado A, B o C, según proceda. Para los certificados profesionales regulados al amparo del RD 34/2008, introduzca los contemplados en la normativa reguladora del mismo asignándolos a las capacidades correspondientes y secuenciándolos pedagógicamente.

En el apartado,«ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS, ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE, RECURSOS DIDÁCTICOS Y TÉCNICOS» especifique las diferentes acciones de enseñanza-aprendizaje que han de realizar el personal formador y/o alumnado para el logro de los resultados de aprendizaje y capacidades, indicando los métodos didácticos a utilizar y los recursos didácticos y técnicos utilizados. En este apartado se incluyen también las actividades de aprendizaje a realizar por el alumnado.

4.2. MÓDULO PROFESIONAL (...)
En caso de que la acción formativa se corresponda con ofertas de Grado C, cumplimente tantos como módulos profesionales contenga el certificado profesional.

Las instrucciones para su cumplimentación se regirán por las señaladas para el apartado **4.1.**

5. PERSONAL FORMADOR
Cumplimente la relación del personal formador consignando apellidos y nombre, indicando DNI/NIE/NIF, en su caso.

Marque el sexo, según proceda: H, para el caso de hombre y M, en caso de mujer.

Refleje el código y denominación del módulo profesional o módulo formativo, o en su caso RA/UF al amparo por el RD 659/2023 o RD 34/2008, según proceda, así como el número de horas del mismo.

En el caso de que un mismo personal formador imparta varios módulos profesionales, se reflejarán sus datos tantas veces como módulos vaya a impartir.

ANEXO IV

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial, Desarrollo Digital y Administración Pública

6. DOCUMENTACIÓN
Marque la documentación que adjunte.

Será obligatorio aportar la documentación acreditativa de la póliza de seguros.

Aportar los convenios de colaboración suscritos con las empresas u organismos equiparados para la realización del período de Formación en Empresa, en el caso de contar con los mismos.

7. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA
Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento.

DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS
Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado cuando seleccione la provincia, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros.